|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ** |

**ИНСТИТУТ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директор института послевузовского образования\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(қолы) (аты-жөні)«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ж.  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ образовательной программы**

(шифр и наименование образовательной программы)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПРАКТИКА**

 **(вид практики)**

ПЛАН-ГРАФИК РАБОТЫ

**Шымкент 20 \_\_**

Ф 7.05-11

 Рабочий план-график\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики подготовлен на основании программы профессиональной практики (протокол №\_\_ от \_\_ \_\_\_ 20\_\_г.).

 Обсуждались на заседании кафедры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 протокол №\_\_ от \_\_ \_\_\_ 20\_\_г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

**Введение**

**1. Краткая характеристика ОП:**

**2.2 Профессиональная практика**

**Цель -**

**Задача:**

**Результат обучения:**

**3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕГО ПЛАНА-ГРАФИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| р/с№ | Перечень работ, подлежащих выполнению (обучению) в соответствии с программой профессиональной практики | Сроки выполнения программы профессиональной практики | Примечание |
| начало | окончание |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
              (руководитель профессиональной практики от учебного заведения)

 «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.